

石家庄学院文件

石院政〔2021〕65号

石家庄学院 印发《石家庄学院教师挂职锻炼管理办法》 的通知

各部门、单位：

《石家庄学院教师挂职锻炼管理办法》已经学校校长办公会议研究通过，现予以印发，请遵照执行。

石家庄学院

2021年9月1日

石家庄学院

教师挂职锻炼管理办法

为深入贯彻落实《中共中央 国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》《中共河北省委 河北省人民政府关于全面深化新时代教师队伍建设改革的实施意见》等文件精神，进一步提高我校教师的专业实践技能、教学科研水平以及主动服务行业和地方经济社会发展的能力，增进校政企合作，结合学校实际，制定本办法。

一、选派对象及原则

1. 根据专业需要选派担任或拟担任专业课或实验、实训、实习等实践教学的教师，优先选派没有行业背景、缺少实务部门工作经历的 50 岁以下优秀教师。

2. 对于实践性较强的专业，要求来校工作未满两年的青年教师必须到行业企业参加挂职锻炼。

3. 参加过挂职锻炼的教师，原则上三年内不再选派其到企事业单位进行挂职锻炼。

4. 挂职锻炼单位的确定应以与挂职教师的教学或科学研究相关为基本前提，原则上选择与学校存在校企合作关系的企事业单位，

二、挂职锻炼方式及要求

1. 挂职锻炼主要包括脱产挂职和半脱产挂职两种形式，教师到企事业单位挂职锻炼原则上采用脱产挂职方式。脱产挂职锻炼

每次不少于 6 个月，可累计计算。师范类专业、工程教育类专业教师根据专业具体情况，确因工作需要，经学校同意后，也可选择半脱产挂职方式进行挂职锻炼。半脱产挂职只能安排在石家庄市，时间以脱产挂职的三分之一计算。

2. 各学院根据人才培养方案和专业建设计划，统筹安排专任教师到企事业挂职锻炼的时间，确保教师脱产挂职锻炼期间无教学任务。鼓励各学院利用寒暑假派送专任教师到企业挂职锻炼。

3. 挂职教师应与挂职单位签订协议，明确挂职锻炼的方式和时间、担任的职务、承担的课题任务及具体岗位工作。

4. 挂职锻炼期间，挂职教师要结合本专业的教学积极开展实际工作，形成符合本专业建设和发展的研究报告或其他资料和成果。

5. 挂职锻炼结束后，挂职教师要提交挂职单位鉴定、验收材料及挂职锻炼日志，报所在学院审核后在教务处备案，具体提交材料以当年发布通知为准。

6. 教师挂职锻炼结束后，必须承担学院安排的相应的专业课或实验、实训、实习等教学任务。

三、挂职锻炼申请及审批

1. 各教学单位根据学校学科专业建设发展需要和本单位教师队伍的实际情况，制定下学期教师挂职锻炼计划，落实教师挂职单位及相关事宜。

2 有意挂职教师向所在教学单位提出申请，并填写《石家庄学院教师挂职锻炼申请表》。

3. 申请教师所在单位会同拟接收挂职锻炼的企事业单位，按

岗位要求，对申请人员进行审核、遴选，确定初步人选，汇总《石家庄学院教师挂职锻炼推荐人选一览表》，将相关材料报送教务处。

4. 教务处审核、汇总申请挂职锻炼单位及人员材料，报学校审批，确定最终人选。

5. 挂职锻炼教师到教务处办理相关手续，提交《石家庄学院教师挂职锻炼协议书》。

四、挂职锻炼任务

1. 以工作人员的身份，参与挂职单位的工作，完成挂职单位的工作任务，掌握相关工作的模式、工作流程和工作规范，提升专业实践技能；了解和掌握相关实务工作对理论研究的需求，在实践中提高发现问题、研究问题和解决现实问题的能力。

2. 积极收集课程教学实例，开发建设案例教学资源；协助教学单位落实学生的实习任务；积极开展社会服务；积极参与专业调研，了解社会对人才培养的需求。

五、挂职锻炼人员管理

1. 挂职锻炼人员由学校和挂职单位共同管理，以挂职单位管理为主。

2. 教师在挂职锻炼期间，应遵守挂职单位的规章制度，若因病、因事不能坚持工作，除向挂职单位请假外，还须由本人所在学院批准，并报教务处备案，否则视为旷工，按时间比例扣除相关费用，旷工严重者，取消挂职锻炼资格。

3. 挂职锻炼期间，教师若违反挂职单位的管理规定受到处分或未经学校同意擅自终止挂职者，挂职费用自理，并不能享受挂

职锻炼期间的有关待遇，学校将按有关规定严肃处理。

4. 各教学单位要加强对挂职教师的管理，确保挂职锻炼效果，教务处要不定期采用电话或实地走访等方式进行检查。

六、有关待遇

1. 教师脱产挂职锻炼期间按满工作量计算，享受原岗位津贴。

2. 教师在本市脱产挂职锻炼，学校按每月 150 元发放交通补贴。

3. 教师在外地脱产挂职锻炼，学校报销住宿费，最高限额为每月 500 元；每 3 个月报销一次往返交通费。

4. 教师在挂职锻炼期间享受学校一切福利待遇。

七、本办法由教务处负责解释，自公布之日起执行，原《石家庄学院教学挂职锻炼实施办法（试行）》（石院政〔2011〕44 号）同时废止。

